

СОГЛАСОВАНО

с учетом мнения

Управляющего совета

МОАУ «Башкирская гимназия»

Председатель Низамов Ф.Я. Низамов

Протокол от 29.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОАУ

«Башкирская гимназия»

А.И. Каримова

Приказ от 29.08.2023 № 325



ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
Муниципального общеобразовательного
автономного учреждения
«Башкирская гимназия»
городского округа город Нефтекамск
Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

МОАУ «Башкирская гимназия»

(Протокол от 29.08.2023 № 1)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Методическом совете разработано в соответствии с

- п.2 ст.27, п.3 ст.47 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года;

- ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных Приказами Минобрнауки России №373 от 06.10.2009 года, №1897 от 17.12.2010 года в редакции от 31.12.2015 года;

- Уставом МОАУ «Башкирская гимназия» (гимназия), осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность гимназии.

1.2. Методический совет создается в целях совершенствования содержания образования и его учебно-методического обеспечения в соответствии с концепцией развития гимназии, организации и руководства поисково-исследовательской работой педагогического коллектива, внедрения в практику работы приоритетных образовательных технологий.

2. Деятельность МС направлена на решение следующих задач:

2.1. Совершенствование содержания образования в гимназии, его межпредметной координации, развитие учебно-воспитательного процесса в соответствии с концепцией развития гимназии.

2.2. Определение перспектив развития базового и регионального компонентов образования.

2.3. Внедрение эффективных методов обучения.

2.4. Распространение за рамки гимназии лучшего опыта, созданного внутри гимназии.

2.5. Координация усилий различных служб, подразделений гимназии, творческих педагогов, направленная на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива;

2.6. Консультирование педколлектива по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса;

2.7. По отношению к педагогическому коллективу:

- сплочение педагогического коллектива, превращение его в коллективный субъект деятельности; - предупреждение и преодоление недостатков и затруднений в педагогической деятельности учителей и классных руководителей;

- предупреждение и преодоление формализма и перегрузки педагогической деятельности;

2.8. По отношению к конкретному учителю:

- совершенствование, обогащение знаний педагогов;
- развитие профессионально-ценностных ориентации;
- развитие мотивов творческой, научной, инновационной деятельности; - развитие современного диалектического стиля педагогического мышления.

- 3. Для решения поставленных задач МС:

3.1. Координирует и контролирует работу предметных кафедр учителей различных специальностей.

3.2. Ориентирует на реализацию методической темы гимназии.

3.3. Рассматривает и дает заключение на целевые программы; учебный план и программы (авторские, экспериментальные, скоординированные в соответствии с профилями гимназии); направление на курсы повышения квалификации учителей гимназии.

3.4. Рассматривает на своих заседаниях актуальные проблемы, от которых зависит эффективность и результативность обучения и воспитания учащихся гимназии.

3.5. Определяет основные направления психолого-педагогических исследований.

3.6. Вносит предложения по совершенствованию обучения и воспитания в гимназии в соответствии с концепцией развития.

3.7. Рекомендует направления изучения и пропаганды опыта работы учителей, обмена опытом с педагогическими коллективами города, образовательными учреждениями альтернативного типа.

3.8. Рассматривает инновации, нововведения, новшества, предъявляемые методическими объединениями или членами педагогического коллектива.

3.9. Осуществляет руководство научно-исследовательской работой школы.

3.10. Осуществляет подготовку и издание методических и информационных материалов, пропаганду достижений педагогического коллектива.

3.11. Рассматривает тематику заседаний педагогических советов, которые обсуждаются и утверждаются педсоветом.

3.12. Подчиняется высшему органу — педагогическому совету гимназии.

3.13. Способствует совершенствованию профессионального мастерства учителя, росту его творческого потенциала.

3.14. Утверждает руководителей предметных кафедр.

3.15. Планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат как для повышения педагогического мастерства учителя, так и для пропаганды передового опыта педагогического коллектива гимназии.

3.16. План работы МС составляется и утверждается его членами сроком на один год, но в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.

3.17. Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях МС, конспекты открытых уроков сдаются в его методическую копилку.

3.18. Наиболее интересные современные, актуальные доклады, разработки уроков рекомендуются советом для публикации в гимназической и периодической печати.

4. Порядок управления МС

4.1. Членами методического совета являются руководители кафедр, руководители временных творческих коллективов; научные руководители инновационных и исследовательских проектов из числа преподавателей вузов, работающих совместно с гимназией в интересах ее развития.

4.2. МС избирается из состава педагогического коллектива гимназии и функционирует в течение учебного года.

4.3. Члены МС могут быть переизбраны, если их работа не отвечает требованиям Положения о МС и Устава гимназии.

4.4. Председателем МС назначается заместитель директора по УР гимназии, секретарь МС избирается из состава членов МС на учебный год.

4.5. Каждый член методического совета имеет право решающего голоса.

4.6. Решение методического совета принимается большинством голосов.

4.7. Решения совета являются обязательными для учителя гимназии; носят рекомендательный характер для директора. В случае несогласия директор приостанавливает решения и выносит на обсуждение педагогического совета.

4.8. Решение методического совета оформляются протоколами.

5. Порядок работы МС

5.1. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Все вопросы решаются открытым голосованием и принимаются простым большинством голосов.

5.2. Для подготовки и рассмотрения на своих заседаниях вопросов и документов МС может создавать временные комиссии и инициативные группы из учителей.

5.3. Деятельность совета строится на основе концепции развития гимназии, годовых планов, согласованных с перспективным планом.

5.4. Состав и порядок работы совета утверждается приказом директора гимназии.

6. Методический Совет имеет право:

6.1. Заслушивать отчеты методических объединений гимназии.

6.2. Привлекать учителей к сотрудничеству в реализации поставленных задач.

6.3. Ходатайствовать перед администрацией о направлении преподавателей гимназии в творческие командировки с целью изучения передового опыта, участия в научных конференциях, проводимых на территории округа, города, РФ и в других странах.

6.4. Вносить предложения администрации о поощрении учителей, успешно внедряющих передовые технологии обучения и воспитания, разрабатывающих оригинальные авторские программы.

6.5. Вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и воспитания в соответствии с концепцией развития.

6.6. Вносить предложения по укреплению материально-технической базы и учебнометодического комплекса для реализации авторских и инновационных программ.

7. Методический Совет обязан:

7.1. Строить работу в соответствии с Положением о МС гимназии, Уставом и концепцией ее развития.

7.2. Рассматривать предложения администрации и учителей по совершенствованию работы совета.

7.3. Способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива; внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.

8. Делопроизводство

8.1. Положение о методическом совете гимназии;

8.2. Приказ директора гимназии о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;

8.3. Анализ работы методического совета за прошедший учебный год;

8.4. План работы на текущий учебный год

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о Методическом совете является локальным нормативным актом гимназии, осуществляющей образовательную деятельность,

принимается на Управляющем совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

9.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в НОВОЙ редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.